

Zasady organizacji zadań Zespołu Szkół Specjalnych w Siemianowicach Śląskich z wykorzystaniem metod technik kształcenia na odległość w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Ustalając zasady organizacji zadań w ZSSPE na okres zdalnego nauczania Dyrektor szkoły wraz z gronem pedagogicznym uwzględnił zasady bezpiecznego i higienicznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną, możliwości psychofizyczne ucznia, jego wiek, etap edukacyjny, IPET oraz zalecenia medyczne odnoszące się do czasu korzystania z urządzeń umożliwiających pracę zdalną. Szkolny plan lekcji zostaje zmodyfikowany następująco:

- Liczba godzin dydaktycznych bezpośrednio z uczniem online / przy komputerze/ nie powinna przekraczać 4 godzin dziennie u uczniów starszych, 2 godzin u uczniów młodszych.
- Wychowawca wspólnie z nauczycielami zespołu klasowego ustala i kontroluje w/w limit aby nie był przekraczany, modyfikuje plan lekcji klasy zachowując trzon planu głównego, dostosowując do aktualnej sytuacji i dbając aby zajęcia w danej klasie nie nakładały się na siebie.
- Zajęcia lekcyjne online wraz z całym otoczeniem dydaktycznym prowadzą nauczyciele przedmiotowi.
- Jednostka lekcyjna powinna dzielić się na część wspólną online max 20 minut a reszta jednostki przeznaczona jest na rozsyłanie uczniom zadań, poleceń i konsultacji.
- Po zakończeniu zajęć online nauczyciele w ramach swojego pensum oraz stałych godzin nadliczbowych przystępują do rozliczania zajęć, odbioru wykonanych zadań uczniów z dni poprzednich i przygotowują się do następnych godzin zajęć online.
- Zajęcia rewalidacyjne wszelkiego typu, zajęcia ze specjalistami (psychologiem, pedagogiem) uzgadniane są najpierw z wychowawcami , później z rodzicami najlepiej po godzinie 13:00 – aby zapewnić uczniom czas i możliwość realizacji godzin dydaktycznych zgodnie z planem i ustaleniami.
- Nauczyciele bibliotekarze służą pomocą nauczycielom w zakresie wyszukiwania zleconych materiałów, tworzenia do nich dostępu, przekazywania materiałów uczniom przez classroom i inne komunikatory, pomagają w tworzeniu dokumentacji, zestawień zdalnego nauczania, kroniki szkolnej i innych niezbędnych narzędzi dla nauczycieli.
- Nauczyciele świetlicy zobowiązani są do kontaktu z dyrekcją i innymi nauczycielami, pomagają wychowawcom szczególnie ZET – klasa 1-3 w realizacji zdalnego nauczania które

wymaga indywidualnego kontaktu z dzieckiem i rodzicem, udostępniają uczniom i rodzicom wyszukane materiały typu krzyżówki, obrazki do kolorowania, piosenki, zajęcia rekreacyjne w domu itp., uzyskują dostęp do classroomu, posługują się Messengerem i WhatsAppem. Nauczyciele świetlicy autystycznej wspomagają wychowawców klas i zespołów autystycznych

- Nauczyciele zajęcia w ramach nauczania indywidualnego mogą rozpoczynać się od godziny 8 o ile jest to możliwe. Wszystkie lekcje muszą być w takiej kolejności aby nie nakładały się na siebie.
- Narzędziem do prowadzenia nauczania na odległość jest aplikacja Classroom , Messenger Watsapp oraz informacja telefoniczna z uczniami.
- Tematy wpisujemy do dziennika UONET+.
- W przypadku gdy rodzic nie może zapewnić dziecku dostępu do Internetu i sprzętu umożliwiającego zdalne nauczania, na wychowawcę klasy spada obowiązek przesłania do sekretariatu szkoły zsspec.siem@gmail.com plików tekstowych z materiałem do opanowania i zadaniami dla ucznia do wydrukowania i poinformowanie rodziców o możliwości odebrania ze szkoły w/w materiałów - /będą wystawione w zamkniętych kopertach w 1 korytarzu przy wejściu głównym. Zawartość powinna zawierać tygodniową porcję materiału dla ucznia oraz informacje o sposobie oceniania prac.
- wychowawcy klas, monitorują obecność uczniów w czasie zajęć online, są w kontakcie z rodzicami, rozwiązują bieżące problemy, informują pedagoga o nieobecnościach i braku postępu w pracy uczniów. W rażących przypadkach interweniują u dyrektora szkoły.
- Rozliczenia zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość następuje w okresie tygodniowym - pierwszy tydzień 25.03 do 31.03.2020r poprzez kartę pracy nauczyciela /załącznik 2/ stanowiącą sprawozdanie szczegółowe pracy.

Dyrektor ZSSPE Elżbieta Dyngosz